

Vzor dokumentů

(tento vzor není závazný a slouží pouze pro upřesnění jednotlivých kroků konání VVH SDH a to SDH, kteří nemají tolik zkušeností z konáním VVH)

k zajištění výročních valných hromad u SDH pro rok 2005 - 2010

Výroční valné hromady se uskuteční v období říjen 2008 až leden 2009 a termíny VVH nahlásí SDH v předstihu na OSH tak, aby se členové Výkonného výboru OSH mohli zúčastnit jejich jednání.

Má-li výroční valná hromada splnit své významné poslání, musí být po obsahové i organizační stránce dobře připravena.

K přípravě výroční valné hromady se doporučuje uskutečnit dvě výborové schůze SDH:

První výborová schůze:

- a) Po dohodě s obecním úřadem stanovit termín VVH, hodinu a místo konání a nahlásit na OSH
- b) Provést kontrolu plnění úkolů přijatých na minulých VVH
- c) Zhodnotit činnost členů výboru SDH, připravit návrh nové kandidátky na další období (bude-li v SDH prováděna změna v obsazení funkcí), připravit návrh delegátů na okrskovou VH a okresní shromáždění dle pokynů OSH
- d) Určit termín předání dílčích zpráv jednotlivých funkcionářů SDH, stanovit, kdo zpracuje celkovou zprávu pro VVH, návrh usnesení a plánu činnosti na rok 2008
- e) Upozornit revizory na termín konání VVH, aby si připravili zprávu
- f) Provést výběr nejaktivnějších členů SDH za účelem ocenění jejich práce
- g) Stanovit termín další výborové schůze

Druhá výborová schůze:

- a) Provést kontrolu splnění úkolů první výborové schůze
- b) Projednat celkovou zprávu o činnosti SDH, návrhu na usnesení, plánu činnosti, uzavření smluv s Obecním úřadem, Hasičskou vzájemnou pojišťovnou a. s., sponzory atd.
- c) Projednat konečné sestavení kandidátky výboru a revizorů SDH na další období (bude-li v SDH prováděna změna v obsazení funkcí). Navrhnout delegáty na VVH okrsku a na shromáždění delegátů okresu.
- d) Dohodnout dle možnosti SDH zabezpečení občerstvení apod.
- e) Určit členy SDH pro zajištění pozvání členů a hostů na VVH (OÚ, HZS, OSH, sponzory, atd)
- f) Určit člena, který bude VVH řídit, kdo přednese zprávu o činnosti, připravit návrh na složení volení a návrhové komise.

Za přípravu odpovídá výbor SDH, ke zpracování zprávy možno využít Informačních zpravodajů vydávaných OSH, Sborník základních dokumentů a předpisů, který obdržela každá organizace. Ve zprávě zhodnotit odbornou přípravu členů jednotky PO strojníků a velitelů, účast na soutěžích, taktických cvičení, činnosti SDH na úseku preventivně výchovném – akcích Měsíc požární ochrany, kontrolních skupin pro obecní úřady, činnost na úseku mládeže, dorostu a spolupráce se ZŠ. Zaměřit se na společenské dění u SDH. Dále využít podklady ze statistického hlášení SDH za rok 2007.

Na každém členu výboru tudíž záleží, jak bude připraven program jednání valné hromady po obsahové stránce a jaké budou stanoveny cíle, kterých by SDH měly dosáhnout a jakým způsobem se při jeho zabezpečování bude postupovat.. Nedílnou součástí valné hromady je kontrolní a revizní rada a její písemná zpráva, která by se měla vyjádřit ke stavu hospodaření SDH, účelnosti vynakládání prostředků a placení členských příspěvků.

Úspěšný průběh VVH značnou měrou ovlivňuje řídicí jednání. Proto pověřujeme řízením takového člena, který má potřebné zkušenosti a přirozenou autoritu. Na řídicím schůzi záleží zejména při diskusi, aby dokázal tuto usměrňovat, aby byla vedena k projednáváním problémům a aby byla konkrétní a současně ukázala, jak je problémy možno řešit a hlavně dořešit.

Program výroční valné hromady SDH v roce 2008 - 2009: (návrh)

- 1) Zahájení a přivítání hostů
- 2) Volba volební a návrhové komise (3+3)
- 3) Zpráva výboru SDH o činnosti za rok 2008
- 4) Zpráva revizora účtu SDH
- 5) Případné volby uprázdněných míst
- 6) Volba delegátů SDH na VVH okrsku
- 7) Návrh činnosti na rok 2009
- 8) Diskuse (ocenění členů)
- 9) Usnesení
- 10) Závěr

V článku 10. Stanov SH ČMS je uloženo z každého jednání rozhodujícího orgánu pořádit zápis, to znamená i z jednání výboru SDH. Z valné hromady pak Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něho většina přítomných.

Tyto metodické pokyny nemohou vystihnout všechny problémy, které se budou při přípravě a průběhu VVH řešit, ale jsou základním vodítkem pro zdárné zvládnutí.

Diskuse by měla být věcná s konkrétními připomínkami ke zlepšení práce ve SDH, okrsku či okrese. Drobné připomínky je třeba vyřešit na zasedání výboru organizace (SDH), aby se zachovala vážnost valné hromady pořádatelství SDH, nebo okrsku.

- Vzor k sestavení plánu práce výboru SDH na rok 2009:

Plán práce výboru SDH na rok 2009

Termín výborové schůze:

Program:

- | | |
|--|---------------------|
| 1) Zahájení, kontrola zápisu a plnění úkolů | zodpovídá: jednatel |
| 2) Vyhodnocení průběhu a závěrů z VVH | zodpovídá: starosta |
| 3) Projednání odborné přípravy členů JPO | zodpovídá: velitel |
| 4) Projednání IZ OSH | zodpovídá: starosta |
| 5) Čerpání finančních prostředků a placení členských příspěvků | zodpovídá: hospodář |
| 6) Seznámení se zaměřením k přípravě III. sjezdu SH ČMS | zodpovídá: starosta |

Termín následující výborové schůze:

Program:

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1) Zahájení, kontrola zápisu a plnění úkolů | zodpovídá: starosta, jednatel |
| 2) Projednání úkolů na úseku prevence (odborná příprava členů SDH) | zodpovídá: ref. prevence |
| 3) Hodnocení proběhlých akcí | zodpovídá: ref. prevence |
| 4) Akceschopnost techniky a technických prostředků | zodpovídá: strojník |
| 5) | |
| 6) | |

Termín následující výborové schůze:

Program:

- | | |
|--|------------------------------|
| 1) Zahájení, kontrola zápisu a plnění úkolů | zodpovídá starosta, jednatel |
| 2) Projednání úkolů na úseku práce s mládeží a dorostem | zodpovídá: ref. mládeže |
| 3) Zabezpečení družstev na soutěžích | zodpovídá: velitel |
| 4) Plán akcí - např. kulturní akce, zájezdy, oslavy SDH, ... | zodpovídá: kulturní ref. |
| 5) Seznámení se závěry a usnesením shromáždění delegátů SDH | zodpovídá: delegát |

..

zde odstříhnout

Zaslat na OSH nejpozději 14 dní před termínem konání VV

N Á V R A T K A

Nahlášení valné hromady SDH

Valná hromada SDH se uskuteční

dne : v hodin, místo konání

razítko a podpis SDH

Návrh usnesení z výroční valné hromady SDH

Usnesení výroční valné hromady SDH

konané dne: v (místo) :

Výroční valná hromada SDH po vyslechnutí zprávy o činnosti a hospodaření za rok 2008, zprávy revizora, plánu práce na rok 2009, diskusi a připomínkách přijímá následující usnesení:

I. Schvaluje:

- 1) Zprávu o činnosti a hospodaření SDH za r. 2008
- 2) Zprávu revizora SDH
- 3) Plán činnosti SDH na rok 2009
- 4) Plán práce výboru SDH
- 5) Členský příspěvek na rok 2009 ve výši Kč za člena staršího 18 let a Kč za člena mladšího 18 let z SDH na OSH. Termín pro odvod členských příspěvků je do **31.1.2009** na OSH.
- 6) Hlášení o činnosti SDH za rok 2008
- 7) Uzavřenou smlouvu o Sdružení mezi obcí a SDH.
- 8) Uzavřené smlouvy s HVP a. s. atd.
- 9)

II. Volí:

- 1) Starostu SDH pana a výbor SDH ve složení, jak byl zvolen
- 2) Navrhuje OÚ do funkce velitele SDH pana a volí ho jako náměstka starosty SDH
- 3) Delegáty SDH ve VVH okrsku:

III. Ukládá:

a) výboru SDH

- 1) Zabezpečit pravidelnou činnost SDH tak, aby byly splněny úkoly stanovené dnešní valnou hromadou, obsažené ve schválených dokumentech
- 2) Dopracovat a uzavřít smlouvu o Sdružení mezi obcí a SDH
- 3) Zpracovat plán práce SDH na rok 2009 a dopracovat závěry III. řádného sjezdu SH ČMS do plánu práce v průběhu roku
- 4) Vyhodnotit diskusi z VVH včetně připomínek a náměty zpracovat do plánu práce
- 5) Zabezpečit účast představitelů SDH na okrskových aktivech a shromážděních OSH
- 6) Plně využívat k činnosti Informačního zpravodaje OSH
- 7)
- 8)

b) všem členům SDH

- 1) Aktivně se podílet na plnění jednotlivých úkolů stanovených v plánu činnosti na rok 2009
- 2) I nadále podporovat práci výboru SDH a získávat další občany za členy SDH.

Vzor k sestavení Zprávy revizora účtů nebo revizní rady za rok 2008

Zpráva revizora SDH za rok 2008

Po provedené revizi hospodaření SDH předkládám tuto revizní zprávu:

Zůstatek k začátku roku ke dni:

I/ v pokladně SDH činil Kč

II/ na běžném účtu (v bance, spořitelně) činil Kč

Příjem za rok 2008 činí:

1) od členů SDH členské příspěvky Kč

2) sponzoři Kč

3) kulturní akce (plesy, ...) Kč

4) sběr atd. Kč

5) Kč

Celkem **Kč**

Vydání za rok 2008 činí:

1) platba členských příspěvků na OSH Kč

2) valná hromada - občerstvení Kč

3) soutěže Kč

4) mládež Kč

5) odborná příprava Kč

6) zájezdy adt. Kč

7) Kč

Celkem **Kč**

Zůstatek ke konci roku ke dni:

I/ v pokladně SDH činí Kč

II/ na běžném účtu (v bance, spořitelně) činí Kč

Vypracoval:

Dne:

Za revizní radu SDH: 1.člen

2.člen

3.člen

Zpráva kontrolní a revizní rady SDH pro výroční valnou hromadu

za období:

Vážení členové, členky sboru!

Z pověření kontrolní a revizní rady **SDH** předkládám dnešnímu jednání zprávu o výsledcích kontrolní činnosti v uplynulém období.

Kontrolní a revizní rada pracovala ve složení
a během roku se sešlakrát, provedlakrát kontrolní činnost a revizi pokladny.

Stav pokladny ke dni 1.1.200xKč a účtuKč, při provedené fyzické kontrole dne odpovídá částkám uváděným ve finančním deníku.

Čerpání rozpočtu sboru v roce odpovídá - neodpovídá schváleným záměrům jak v oblasti příjmové, tak i výdajové.

Případný komentář - zdůvodnění:

.....
.....

Evidence členské základny je řádně vedena, sbor má členů, z toho mužů a žen
....., mladých hasičů a dorostenců (dorostenek)

Členské příspěvky v částce Kč byly řádně odvedeny okresnímu sdružení.

Výbor pracuje v členném složení. Během roku se sešelkrát. Nedostatečně úkoly plní:

Stejně tak byla - nebyla splněna usnesení valných hromad (výroční valné hromady), vyřízení připomínek, stížností a námětů.

Sbor má inventárně veden majetek v částce Kč, v roce byl přírůstek o úbytek o O majetek je - není řádně pečováno.

V březnu bylo včas podáno řádné daňové přiznání.

Kontrolní a revizní rada doporučuje schválit hospodaření sboru v roce jako řádné a současně (ne)doporučuje udělit hospodáři - pokladníkovi pochvalu (absolutorium) za výkon funkce.