

## Metodický pokyn starosty SH ČMS

Ročník : 2016

V Praze dne: 25.5.2016

Číslo: 4

### **Zveřejňování Přehledu o majetku a závazcích nebo účetní závěrky ve Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska**

Metodický pokyn je vydáván v souladu se Stanovami Sdružení hasičů Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska v platném znění, které jsou uloženy ve sbírce listin u Městského soudu v Praze pod zn. L 2096. Metodický pokyn je určen pro pobočné spolky působící v rámci Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, které mají právní subjektivitu, tj. jsou zapsány ve veřejném rejstříku vedeném Městským soudem v Praze.

#### **Obsah pokynu:**

- I. Právní předpisy
- II. Zveřejňování **Přehledu o majetku a závazcích** u pobočných spolků, které vedou jednoduché účetnictví
- III. Zveřejňování **účetní závěrky** u pobočných spolků, které vedou podvojný účetnictví

#### **I. Právní předpisy**

Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska (dále SH ČMS nebo sdružení) je spolkem (dříve občanským sdružením) podle **zákona č. 89/2012Sb. Občanský zákoník** (dále OZ). SH ČMS je právnickou osobou zapsanou ve Veřejném rejstříku - oddíl Spolkový rejstřík, pod spisovou značkou **L 2096**.

V souladu s OZ jsou v rámci SH ČMS zřízeny pobočné spolky, kterými jsou Sborny dobrovolných hasičů, Okrsky, Okresní sdružení hasičů, Krajská sdružení hasičů, Ústřední hasičské školy a Centrum hasičského hnutí.

Pobočné spolky jsou právní osobnostmi s neomezenou právní a majetkovou odpovědností, zapsanými ve Veřejném rejstříku - oddíl Spolkový rejstřík (dále jen Veřejný rejstřík), vedeném Městským soudem v Praze. Mimo jiné mají povinnost vést účetnictví.

## Účetnictví se řídí Zákonem č. 563 / 1991 Sb. o účetnictví

Zákon o účetnictví stanoví, že spolky a pobočné spolky mohou vést jednoduché účetnictví pokud:

- a) nejsou plátcem daně z přidané hodnoty
- b) celkové příjmy za poslední uzavřené účetní období nepřesáhnou 3 miliony Kč
- c) hodnota majetku nepřesáhne 3 miliony Kč.

V případě, že tuto podmínku k 31.12.2015 nesplňují, musí vést v roce 2016 podvojně účetnictví. Pokud však povedou v roce 2016 podvojně účetnictví, budou v něm muset pokračovat nejméně po dobu dalších 5 let, i když splní kritéria uvedená výše.

V rámci SH ČMS mohou vést jednoduché účetnictví Sborny dobrovolných hasičů a Okrsky. Vyšší pobočné spolky tj. Okresní a Krajská sdružení hasičů, Ústřední hasičské školy a Centrum hasičského hnutí vedou podvojně účetnictví.

## II. Zveřejňování Přehledu o majetku a závazcích u pobočných spolků, které vedou jednoduché účetnictví

Sborny dobrovolných hasičů a Okrsky, které vedou jednoduché účetnictví zveřejňují pouze **Přehled o majetku a závazcích**, jehož vzor je uveden v **Příloze**. Význam jednotlivých položek Přehledu je uveden v Metodickém pokynu SH ČMS č 1/2016.

**Poznámka:** *Většina SDH nemá nehmotný majetek nad 60 tis. Kč nebo hmotný majetek nad 40 tis. Kč a další složky majetku resp. závazků. Zpravidla budou vyplněny pouze peněžní prostředky na začátku a konci účetního období v bance a pokladně. Pro úplnost je v Příloze uveden i **Přehled o příjmech a výdajích**, ale ten se nemusí zveřejňovat.*

### Způsob zasílání podkladů pro zveřejnění:

#### a) Sborny dobrovolných hasičů a Okrsky zapsané ve Veřejném rejstříku

Vyplněný a podepsaný **Přehled o majetku a závazcích** zašle **SDH resp. Okrsek** na příslušné **Okresní sdružení hasičů do konce května** za předchozí kalendářní rok.

**Poznámka:** *První Přehled o majetku a závazcích zašlou SDH a Okrsky za rok 2016 na příslušné OSH do 31.5.2017.*

#### b) Okresní sdružení hasičů

Okresní sdružení hasičů soustředí vyplněné tiskopisy, jednotlivě je naskenuje, označí spisovou značkou (L ..... ) a vypálí na CD nebo DVD. Nosič zašle s průvodním dopisem podepsaným starostou OSH na adresu : **Městský soud V Praze, Spolkový rejstřík, Slezská 9, 120 00 Praha 2**. Vzor průvodního dopisu je uveden v Příloze.

### Termín zveřejnění :

Zákon nepožaduje zveřejnit zpětně přehled o majetku a závazcích za roky 2014 a 2015. **Za rok 2016 zašlou OSH na Městský soud v Praze Přehled o majetku a závazcích nejpozději do 31.12. 2017.** V dalších letech pak vždy nejpozději do 12 měsíců od ukončení příslušného kalendářního roku.

**Poznámka:** U SDH, která vedou podvojně účetnictví, se zveřejní Rozvaha a Příloha ve formátu pdf - obdobně jako je uvedeno v následujícím oddíle III. s tím rozdílem, že soubor se nezasílá kanceláři SH ČMS, ale prostřednictvím OSH na Městský soud v Praze, Slezská 9, 120 00 Praha 2. Za léta 2014 a 2015 se zpětně zveřejní i Výkaz zisku a ztráty. Vzor průvodního dopisu je uveden v Příloze.

### **III. Zveřejňování účetní závěrky u pobočných spolků, které vedou podvojně účetnictví**

Účetní závěrku tvoří: Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha.

#### **Zveřejnění účetní závěrky za léta 2014 a 2015**

Ze zákona o účetnictví vyplývá zpětné zveřejnění úplné účetní závěrky za léta 2014 a 2015. V rámci SH ČMS zašlou účetní jednotky podepsanou kopii Rozvahy, Výkazu zisku a ztráty a Přílohy za léta 2014 a 2015 kanceláři SH ČMS **do 30.6.2016**.

**Poznámka:** U OSH a KSH, kde zpracovává účetní závěrku Kancelář SH ČMS, bude Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha za léta 2014 a 2015 vygenerovány Kanceláři SH ČMS a zaslány těmto subjektům do 31.7.2016. Tyto účetní doklady, podepsané starostou, zašlou účetní jednotky do 15.9.2016 v originálu zpět SH ČMS.

#### **Zveřejnění účetní závěrky od roku 2016 a roky další**

Zákon o účetnictví požaduje u účetních jednotek spolků a pobočných spolků naší velikosti, zveřejnit od roku 2016 pouze **Rozvahu a Přílohu**.

Okresní a krajská sdružení hasičů, Ústřední hasičské školy a Centrum hasičského hnutí (dále jen účetní jednotky) zasílají **Rozvahu a Přílohu** ke zveřejnění prostřednictvím Kanceláře Sdružení hasičů ČMS, nejpozději do 6 měsíců po skončení kalendářního roku. Po kontrole předložených dokladů předá SH ČMS účetní závěrky v elektronické podobě hromadně Městskému soudu v Praze s průvodním dopisem podepsaným starostou SH ČMS.

Vzor tiskopisů je uveden v Příloze

U OSH a KSH, která si zajišťují zpracování účetní závěrky sami, nabízí Kancelář SH ČMS technickou a konzultační pomoc (T. 608 227 701 - Ivan Jirota).

Ing. Karel Richter  
starosta sdružení v.r.

Seznam příloh:

#### **Přílohy: a) Pro jednoduché účetnictví**

Přehled o majetku a závazcích, Přehled o příjmech a výdajích

#### **b) Pro podvojně účetnictví**

Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty + Příloha

#### **c) Vzor průvodního dopisu na Městský soud v Praze (jednotlivá podání)**